

PATVIRTINTA

Molėtų vaikų savarankiško gyvenimo namų
direktoriaus 2020 m. sausio 24 d.
įsakymu Nr. V- 5

MOLĖTŲ VAIKŲ SAVARANKIŠKO GYVENIMO NAMŲ

**2020-2022 METŲ KOVOS SU KORUPCIJA PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Įgyvendinimo priemonės	Įgyvendinimo laikas	Atsakingi asmenys
1.	Patvirtinti 2020-2022 m. kovos su korupcija programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą.	2020 m. sausio mėn.	Direktorius.
2.	Paskelbti kovos su korupcija programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą įstaigos internetinėje svetainėje.	2020 m. sausio mėn.	Sekretorė.
3.	Užtikrinti skaidrų ir racionalų viešųjų pirkimų organizavimą ir atlikimą.	Nuolat.	Viešųjų pirkimų organizatorius.
4.	Skelbti įstaigos supaprastintų viešųjų pirkimų taisykles įstaigos internetinėje svetainėje www.moletuvaikai.lt .	Po pakeitimo per 5 d. d.	Viešųjų pirkimų organizatorius.
5.	Skelbti įstaigos darbuotojų darbo užmokesčio vidurkius įstaigos internetinėje svetainėje www.moletuvaikai.lt .	Kiekvieną ketvirtį.	Sekretorė. Pagal Molėtų r. paslaugų centro asmens atsakingo už įstaigos buhalterinės apskaitos tvarkymą pateiktus duomenis.
6.	Skelbti finansines ataskaitas įstaigos internetinėje svetainėje www.moletuvaikai.lt .	Kiekvieną ketvirtį.	Sekretorė. Pagal Molėtų r. paslaugų centro asmens atsakingo už įstaigos buhalterinės apskaitos tvarkymą pateiktus duomenis.
7.	Kontroliuoti gautos labdaros, paramos panaudojimą.	Nuolat.	MVSGN komisija.
8.	Kiekvienais metais parengti ir viešai paskelbti įstaigos kovos su korupcija programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymo ataskaitą.	Kiekvienų metų I ketv.	Direktorius.

9.	Organizuoti darbuotojų mokymus ar aptarimus korupcijos prevencijos klausimais.	Kartą per metus.	Direktorius.
10.	Kontroliuoti privačių interesų deklaracijų pateikimą.	Kiekvienų metų I ketv.	Direktorius.
11.	Organizuoti renginius antikorupcine tema (paskaitas, konkursus, parodas ir kt.).	Kartą per metus.	Pavadootoja socialiniam darbui.
12.	Viešinti nustatytus korupcijos atvejus.	Nuolat.	Direktorius.