

MOLĖTŲ VAIKŲ SAVARANKIŠKO GYVENIMO NAMŲ KRIZIŲ CENTRO SKYRIAUS TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Molėtų vaikų savarankiško gyvenimo namų Krizių centro skyrius (toliau Krizių centras) teikdamas socialinę pagalbą į krizinę situaciją patekusioms šeimoms savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Jungtinių Tautų Organizacijos Vaiko teisių konvencija, Socialinių paslaugų įstatymu, Socialinių paslaugų katalogu, kitais norminiais aktais, Vaiko laikinosios priežiūros tvarkos aprašu, Molėtų rajono savivaldybės socialinių paslaugų organizavimo ir mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašu, Molėtų vaikų savarankiško gyvenimo namų nuostatais, Molėtų VSGN Krizių centro skyriaus vidaus tvarkos taisyklėmis.

II. VEIKLOS TIKSLAS IR FUNKCIJOS

2. Krizių centro veiklos tikslas – teikti socialinę pagalbą į krizinę situaciją patekusiems asmenims (šeimoms), gyvenamąją vietą deklaravusiems Molėtų rajono savivaldybėje:

2.1. Suaugusiems asmenims (vyrams, moterims), patiriantiems socialinę riziką;

2.2. Šeimoms su vaikais, patiriančioms socialinę riziką;

2.3. Kitiems asmenims (pvz., vienišioms tėvams ir jų vaikams, besilaukiančioms moterims, nepilnametėms besilaukiančioms merginoms ir nepilnametėms motinoms), kuriems reikalingos socialinės paslaugos;

2.4. Vaikams, kuriems pagal LR vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymą nustatyta vaiko laikinoji priežiūra su tėvais ar vienu iš jų arba kitais teisėtais atstovais pagal įstatymą.

3. Krizių centro funkcijos:

3.1. teikti bendrąsias socialines paslaugas:

3.1.1. informavimo;

3.1.2. konsultavimo;

3.1.3. tarpininkavimo ir atstovavimo;

3.1.4. kitos bendrosios socialinės paslaugos;

3.2. teikti specialiąsias socialines paslaugas:

3.2.1. socialinė priežiūra:

3.2.1.1. laikino apnakvindinimo (iki 7 parų):

- informavimo, konsultavimo;
- tarpininkavimo ir atstovavimo;
- nakvynės suteikimo;
- minimalios asmeninės higienos paslaugų organizavimo (pvz., dušas);
- minimalių buitinių paslaugų organizavimo (pvz.: virtuvėlė, skalbyklėlė);
- kasdienio gyvenimo įgūdžių ugdymas ir palaikymas ar atkūrimas (savitvarka, asmens higiena, sveikos gyvensenos įgūdžiai, namų ruošos darbai, namų saugumas, švaros virtuvėje ir namuose palaikymas, maisto ruošimas, biudžeto planavimas, pinigų taupymas ir valdymas, naudojimasis banko paslaugomis, apsipirkimas, orientavimasis aplinkoje, naudojimasis viršuoju transportu ir kt.);
- darbo įgūdžių ugdymas;

- kitos paslaugos, reikalingos asmeniui pagal savarankiškumo lygį.
- 3.2.1.2. intensyvi krizių įveikimo pagalba:
- informavimo, konsultavimo;
 - tarpininkavimo ir atstovavimo;
 - bendravimo;
 - psichologinės pagalbos;
 - kitos paslaugos;
- 3.2.1.3. psichosocialinė pagalba:
- informavimo, konsultavimo;
 - tarpininkavimo ir atstovavimo;
 - bendravimo;
 - psichologinės pagalbos;
 - kitos paslaugos;
- 3.2.1.4. apgyvendinimas krizių centre:
- informavimo, konsultavimo;
 - tarpininkavimo ir atstovavimo;
 - apgyvendinimo;
 - psichologinė pagalba;
 - minimalių buitinių ir asmeninių higienos paslaugų organizavimas;
 - kasdieninio gyvenimo įgūdžių ugdymas, palaikymas ar atkūrimas;
 - darbo įgūdžių ugdymo;
 - kitos paslaugos, reikalingos asmeniui pagal jo savarankiškumo lygį.

III. SOCIALINIŲ PASLAUGŲ TEIKIMO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR SĄLYGOS

4. Laikino apnakvindinimo paslauga (iki 7 parų) suteikiant socialinio darbuotojo, socialinio darbuotojo padėjėjo pagalba teikiama nemokamai.

5. Laikinas apnakvindinimas iki 7 parų įregistruojamas vadovaujantis į krizinę situaciją patekusios šeimos (asmens) prašymu, užpildytu „Šeimos laikino apnakvindinimo aktu“ šeimą pasirašytinai supažindinant su Molėtų VSGN Krizių centro skyriaus vidaus tvarkos taisyklėmis ir Molėtų VSGN direktoriaus įsakymu.

6. Po 7 parų, neįvykus teigiamiems pokyčiams šeimoje, Krizių centro socialinis darbuotojas asmenį nukreipia Molėtų socialinės paramos centro specialisto socialinių paslaugų poreikio asmeniui (šeimai) įvertinimui.

7. Dėl socialinių paslaugų asmuo (vienas iš suaugusių šeimos narių) ar jo globėjas (rūpintojas) raštu kreipiasi į Molėtų socialinės paramos centrą.

8. Besikreipiantieji dėl socialinių paslaugų pateikia:

8.1. prašymą – paraišką socialinėms paslaugoms gauti;

8.2. asmens (šeimos) tapatybę patvirtinantį dokumentą;

8.3. pažymą apie deklaruotą gyvenamąją vietą arba pažymą, patvirtinančią, kad asmuo yra įtrauktas į gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitą;

8.4. pažymą apie asmens (šeimos narių) pajamas, gautas per tris paskutinius mėnesius iki kreipimosi mėnesio;

8.5 asmens (šeimos) išrašą iš medicininių dokumentų (forma Nr. 027/a);

8.6 kitus, dokumentus patvirtinančius paslaugos reikalingumą.

9. Į Krizių centrą negali būti priimti asmenys, kuriems:

9.1. būtinas stacionarus gydymas;

- 9.2. reikalinga būtinoji psichiatro pagalba;
- 9.3. agresyvūs asmenys;
- 9.4. neblaivūs asmenys;
- 9.5. asmenys priklausomi nuo alkoholio, narkotinių medžiagų ir kt.;
- 9.6. sergantys aktyvia tuberkulioze;
- 9.7. sergantys lytiškai plintančiomis ligomis;
- 9.8. sergantys AIDS;
- 9.9. kitomis ūminėmis infekcinėmis ligomis.

10. Apgyvendinimas krizių centre (iki 12 mėnesių ar ilgiau) skiriamas, vadovaujantis Molėtų rajono savivaldybės administracijos priimtu sprendimu dėl socialinių paslaugų asmeniui (šeimai) skyrimo.

10.1. Molėtų VSGN direktorius ir paslaugų gavėjas sudaro ir pasirašo dvišalę paslaugų teikimo – gavimo sutartį.

11. Apgyvendinimas (iki 12 mėnesių) Vaiko laikinajai priežiūrai skiriamas, vadovaujantis Utenos vaiko teisių apsaugos tarnybos Vaiko laikinosios priežiūros organizavimo socialinę priežiūrą teikiančioje socialinių paslaugų įstaigoje aktu (akto kopija).

12. Apgyvendinimas krizių centre nutraukiamas ar sustabdomas Molėtų rajono savivaldybės administracijos priimtu sprendimu, jei:

- 12.1. paslaugų gavėjas savavališkai pasišalina iš Krizių centro;
- 12.2. paslaugų gavėjas raštu atsisako teikiamų paslaugų;
- 12.3 paslaugų gavėjas išvyksta gydytis;
- 12.4. paslaugų gavėjas suserga užkrečiama liga;
- 12.5 paslaugų gavėjas išvyksta pavišėti pas gimines, artimuosius, draugus ir kt.;
- 12.6. pasibaigus sutarties dėl socialinių paslaugų teikimo terminui;
- 12.7 paslaugų gavėjui išvykus gyventi į kitą savivaldybę, užsienio valstybę;
- 12.8. pasikeitus aplinkybėms, turinčioms įtakos asmens (šeimoms) socialinių poreikių tenkinimui;
- 12.9. paslaugų gavėjas pažeidinėja Molėtų VSGN Krizių centro skyriaus vidaus tvarkos taisykles;
- 12.10. paslaugų gavėjas dėl nepateisinamų priežasčių nesinaudoja jam paskirtomis paslaugomis;
- 12.11. paslaugų gavėjas atsisako mokėti už socialines paslaugas;
- 13. Vaiko laikinoji priežiūra nutraukiama, kai:
 - 13.1. išnyksta priežastys, dėl kurių vaikui nustatytas apsaugos poreikis šeimoje;
 - 13.2. visos pagalbos priemonės šeimai išnaudotos ir buvo neveiksmingos, tėvai nekeičia savo elgesio ir neužtikrina vaikui saugumo šeimoje;
 - 13.3. pradėtas inicijuoti vaiko laikinosios globos (rūpybos) nustatymo procesas;
 - 13.4. vaikas vaiko laikinosios priežiūros metu sulaukia pilnametystės arba yra emancipuojamas;
 - 13.5. jei vaiko atstovas pagal įstatymą atsisako atlikti vaikui vaiko laikinąją priežiūrą;
 - 13.6. suėjo vaiko laikinosios priežiūros terminas ir jis nebuvo pratęstas.
- 14. Apie asmens (šeimoms) apgyvendinimo Krizių centre nutraukimą ar sustabdymą Krizių centro socialinis darbuotojas raštu informuoja Molėtų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrių, Molėtų VTAS, Molėtų socialinės paramos centrą.

IV. DARBO ORGANIZAVIMAS

15. Krizių centre socialinę pagalbą organizuoja ir už ją atsako socialinis darbuotojas, atsakingas už socialinių paslaugų teikimą į krizinę situaciją patekusioms šeimoms (asmenims). Socialinis darbuotojas:

- 15.1 priima tiesiogiai besikreipiančius arba institucijų, tarnybų, fizinių asmenų į tarnybas nukreiptus asmenis;
- 15.2 laikinai apnakvindina ir/ar apgyvendina asmenį (šeimą) Krizių centre;

- 15.3. renka informaciją apie Krizių centre apgyvendintą paslaugų gavėją;
- 15.4. organizuoja intensyvią krizių įveikimo pagalbą;
- 15.5. organizuoja psichosocialinės pagalbos teikimą;
- 15.6. organizuoja kompleksinės pagalbos teikimą asmeniui ar šeimai: psichologinės, teisinės, medicininės pagalbos teikimą suburiant specialistus (psichologą, socialinius darbuotojus, socialinio darbuotojo padėjėjus, asmens sveikatos priežiūros ir švietimo įstaigų specialistus, seniūnijos darbuotojus ir kt.);
- 15.7. teikia socialinę pagalbą, apjungiant įvairias pagalbos formas.
- 15.8. Paslaugų teikimą derina su paskirtu atvejo vadybos specialistu.

V. MOKĖJIMAS UŽ PASLAUGAS

- 16. Laikino apnakvindinimo (iki 7 parų) paslaugos teikiamos nemokamai.
- 17. Apyvendinimo paslaugų teikimas yra apmokamas, vadovaujantis Mokėjimo už socialines paslaugas tvarkos aprašu. Apyvendinimas Krizių centre - 20 procentų nuo šeimos gaunamų pajamų už pragyventų dienų skaičių.
- 18. Asmens finansines galimybes mokėti už paslaugas įvertina ir nustato Molėtų socialinės paramos skyriaus atsakingas darbuotojas.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 19. Tolimesnis šeimos vaikų saugumo užtikrinimas ir vaiko gyvenamosios vietos nustatymas derinamas su Molėtų rajono VTAS.
- 20. Pasibaigus apgyvendinimo Krizių centre terminui, įvykus teigiamiems pokyčiams šeimoje, šeima teikia prašymą MVSGN direktoriui nurodydami būsimą būsto adresą, įvardindami pozityvius pasikeitimus šeimoje. Išvykimas yra nustatomas MVSGN direktoriaus įsakymu.